



УТВЕРЖДАЮ
Директор АИ ДЮСШ
«МР ДЮСШ»
А.А.Бачурин

Приказ № 24
от 23 » 03 20 15 г.

ПРОГРАММА
производственного контроля за соблюдением
санитарных правил и проведением
санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
Автономного учреждения
дополнительного образования детей
«Майминская районная детско-юношеская спортивная школа»

Майма, 2015 г.

**1. Перечень осуществляемых работ и услуг,
подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке.**

Дополнительное образование детей физкультурно- спортивной направленности

**2. Перечень официально изданных санитарных правил и методов
контроля
(в соответствии с осуществляемой деятельностью)**

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ФЗ-52 от 30.03.99.
2. Федеральный закон «О радиационной безопасности населения» от 1996г.
3. Приказ МЗ СССР «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств» от 29.09.92 г. № 555.
4. Приказ МЗ РФ и Минобразования РФ «О совершенствовании контроля за заболеваниями, передаваемыми половым путем» от 07.12.98 г. №. 286.
5. Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденные Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41
6. СанПиН 2.2.2./12.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» от 10.06.2003г.
7. СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
8. СанПиН 2.4.4.12.51-03 от 01.04.2003 Требования к учреждению дополнительного образования детей «Внешкольные учреждения».
9. 2.1.4.1074-01. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества.

3. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, подлежащих лабораторному контролю.

Виды исследований	Рабочее место	периодичность	Основание
Микроклимат: температура, влажность	Административные кабинеты, раздевалки	2 раза в год	СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»
Освещение	хореографический зал, гимнастический зал, административные кабинеты	1 раз в год	МУ 2.2.4.706-98/МУ от РМ 01-98 «Оценка освещения рабочих мест»
Анализ питьевой воды на бак. посев, хим. анализ	Административные кабинеты, раздевалки	2 раза в год	СанПиН 2.1.1074-01
Определение активности дез. средств	По мере закупки		

4. Перечень должностных лиц, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке и обязательным предварительным и периодическим медосмотрам.

№	профессия	Кол-во	Периодичность м/о	Дата гигиенич. обучения
1	Сотрудники ДЮСШ	32	ежегодно	август 2015-20г.

5. Перечень форм учета и отчетности, установленных действующим законодательством:

- медицинские книжки
- график проведения санитарных дней.

6. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных

с остановкой производства, нарушением технологических процессов:

- **ОТКЛЮЧЕНИЕ ВОДЫ** – закрыть туалеты, перекрыть воду, вызвать аварийную службу Водоканала (тел. 23-0-02), сообщить диспетчеру администрации района (тел.22-7-22)

- **ВЫХОД ИЗ СТРОЯ СИСТЕМЫ КАНАЛИЗАЦИИ** - закрыть туалеты, вызвать аварийную службу Водоканала (тел.20-0-02) сообщить диспетчеру района (тел.22-7-22), проведение генеральной уборки с дезсредствами.

- **ОБНАРЖЕНИЕ НЕИЗВЕСТНЫХ ПРЕДМЕТОВ:** Рассыпанных веществ, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного управления, сообщить диспетчеру администрации района (тел. 22-7-22), милицию – 02, Службу спасения – 01.

7. Наличие плана профилактических мероприятий .

(См. приложение № 1).

8. Должностные лица, ответственные за осуществление производственного контроля.

№	Фамилия, имя, отчество	должность	подпись
1	Бачурин Алексей Алексеевич	Директор АУ ДОД «МР ДЮСШ»	
2	Ширинкин Олег Анатольевич	Зам. дир. по АХЧ	

**ПЛАН
профилактических мероприятий**

№	мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима: - текущая влажная уборка - генеральная уборка помещений с использованием моющих и дезинфицирующих средств	Постоянно 1 раз в месяц	Зам. директора по АХЧ
2.	Дезинсекция и дератизация помещений ДЮСШ	Согласно договору	Зам. директора по АХЧ
3.	Уборка, хранение и использование уборочного инвентаря, обработка, согласно санитарным нормам	постоянно	Зам. директора по АХЧ
4.	Правильное хранение и использование дез. средств	постоянно	Зам. директора по АХЧ
5.	Соблюдение питьевого режима	постоянно	Зам. директора по АХЧ
6.	Не допускать сотрудников с нарушением сроков прохождения медосмотра, гигиенической подготовки к работе	постоянно	Зам. дир. по АХЧ
7.	Санитарно-профилактическая работа среди сотрудников, родителей	постоянно	Тренеры-преподаватели, Зам. директора по АХЧ
8.	Профилактическая работа с детьми по воспитанию личной гигиены по профилактике ОРЗ	постоянно	Тренеры-преподаватели
9.	Контроль посещения занятий обучающихся	постоянно	Тренеры-преподаватели
10.	Контроль за нераспространением инфекции: - раннее выявление заболевших - своевременная изоляция заболевших детей и сотрудников - контроль за соблюдением карантина - личная гигиена сотрудников	В период карантина постоянно по показаниям	Тренеры-преподаватели, Зам. директора по АХЧ
11.	Своевременные прививки персоналу ДЮСШ	1 раз в год	поликлиника
12.	Беседы с родителями по профилактике ОРВИ и гриппа	постоянно	Тренеры-преподаватели
13.	Работа с детьми по воспитанию у них навыков здорового образа жизни	постоянно	Тренеры-преподаватели